

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
PROJE VE BİTİRME ÇALIŞMASI YÖNERGESİ
(29.12.2023 Tarih ve 2023/28 Sayılı Senato Kararı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

AMAÇ, KAPSAM ve DAYANAK

Amaç

MADDE 1 - Bu Yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi bölümleri müfredatında yer alan Proje ve Bitirme Çalışması derslerine ilişkin çalışmaların esas ve usullerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2 - Bu yönerge; İletişim Fakültesi bünyesindeki bölüm eğitim-öğretim programının 7. ve 8. yarıyılında yer alan Proje ve Bitirme Çalışması derslerinde, öğrencilerin hazırlamaları gereken projelerin gerçekleştirilmesine, çalışmaların yürütülmesine, değerlendirilmesine, sürecin yürütülmesinden sorumlu öğretim üyelerinin ve öğrencilerin sorumluluk alanlarına ilişkin kuralları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 - Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesine, Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu yönergede geçen geçen terim ve kısaltmaların açıklamaları aşağıdaki gibidir:

- a) **Danışman:** Öğrencinin sadece kendi bölüm öğretim elemanları arasından görevlendirilmiş, derste kullanılacak ölçme faaliyetleri, bunların uygulama yöntemlerini ve başarı ölçütlerini detaylı ders izlencesi ile uyum içerisinde sürdürülmesini sağlayan, ilgili çalışmaya destek veren öğretim elemanı
- b) **Bölüm:** İletişim Fakültesi Bölümleri’ni
- c) **Fakülte:** İletişim Fakültesi’ni
- d) **Üniversite:** İstanbul Beykent Üniversitesi’ni
- e) **Jüri Sınavı:** Proje ve Bitirme Çalışması derslerinde önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınmasına ilişkin yetkinlik düzey ölçümlerinde kullanılan dönem sonu değerlendirme aracıdır.
- f) **Devam:** Derse devam, öğrencinin derse ilişkin tutumunu ölçmek üzere kullanılan dönem içi ölçme aracıdır. Devam baraj niteliğindedir, devam şartını sağlamamış öğrenci dönem sonu ve bütünlüme ölçme faaliyetlerine alınmaz. Öğrencilerin devam durumu ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir

İKİNCİ BÖLÜM

Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili Esaslar

Proje ve Bitirme Çalışması kapsamı ve amacı

MADDE 5 – İlgili dersler bölümün lisans programına kayıtlı öğrenciler tarafından alınması ve mezuniyet için başarılması gereken çalışmalardır.

MADDE 6 – İlgili derslerin amacı öğrencilerin, kuramsal veya uygulamalı bir konuda lisans eğitimlerinde edindikleri bilgi ve becerilerini kullanarak araştırma, yorum ve uygulama yapmak için gerekli süreç ve teknikleri yetkinlikle kullanmalarını sağlamaktır.

Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili yarıyıl ve şartlar

MADDE 7- (1) Öğrenciler çalışmaları gerçekleştirmek için bölüm müfredatında yedinci yarıyılta Proje dersi ve sekizinci yarıyılta yer alan Bitirme Çalışması alt seçimli alanlarından birine kayıt olurlar.

(2) Kayıtlı her öğrenci, mezun olabilmek için bu derslerden geçer not almalıdır.

(3) Öğrencilerin, Proje ve Bitirme Çalışması dersleri ilgili çalışmaları yürütebilmeleri için danışman öğretim elemanı tarafından sürdürülen toplantılara ve/veya derslere katılmaları gerekir.

(4) Dersin gereklilikleri ve işleyişi her bölümün Proje ve Bitirme Çalışması’na ait Kılavuzlarda belirtilir. Bütün öğrenciler bölümünün internet sayfasında yayınlanan yönerge ve kılavuzda belirtilen kurallara uymak ve çalışma takvimini takip etmekle yükümlüdürler.

Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili temel esaslar

MADDE 8- (1) Bölümlerin projelerinin ve çalışmalarının yönetilme, hazırlanma, uygulanma ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ilgili bölümün “**Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu’nda**” yer alan esaslara tabiidir.

(2) Proje ve Bitirme Çalışması derslerinin yürütülmesine ilişkin (teslim ve sunum tarihleri, değerlendirme, vb.) usul ve esaslar derse ait ders öğretim planı ve sınav takvimi aracılığı ile danışman tarafından, ilgili bölüm başkanının onayı ile planlanır ve duyurulur.

(3) Proje ve Bitirme Çalışması derslerine ilgili bölümün öğretim üyeleri danışmanlık yapabilirler.

Proje ve Bitirme Çalışması dersleri devam zorunluluğu

MADDE 9 - (1) Tüm öğrenci ve/veya gruplar ilgili bölümün “Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu’nda” belirtilen şekli ile danışmanın belirlediği gün ve saatler içerisinde danışmanı ile Proje ve Bitirme Çalışması hakkında görüşme yapmak ve/veya derslere zorundadır.

Proje ve Bitirme Çalışması çalışma gruplarının belirlenmesi

MADDE 10 - Proje ve Bitirme Çalışmasında öğrenciler çalışmalarını ilgili bölüm danışman öğretim elemanları tarafından belirtilen şekilde bireysel veya grup çalışması ile yürütürler.

Proje ve Bitirme Çalışması konusunun belirlenmesi ve onay süreci

MADDE 11 – (1) Proje ve çalışma konuları, öğrencinin araştırma yetilerini, mesleki bilgi ve becerilerini yansıtacak ve geliştirecek şekilde belirlenir.

(2) - Öğrenci, danışmanın önerileri doğrultusunda proje ve çalışma konusunu belirler, danışmanına bildirir ve onayını alır.

Proje ve Bitirme Çalışması Proje hazırlanması, uygulanması ve tamamlanması

MADDE 12 – (1) Ders kapsamında hazırlanan çalışmalar danışman öğretim elemanı aracılığı ile yürütülür.

(2) – Öğrencilerin çalışma konularının uygun bulunması halinde ilgili bölümün Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu’nda belirtilen gerekler ve formata uygun bir çalışma yapılandırılır.

(3) – Gerekli görüldüğünde Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzlarında ilgili bölüm kurulu tarafından değişiklik yapılır.

Proje ve Bitirme Çalışması teslim ve değerlendirme

MADDE 13 - Proje ve çalışma teslim edilmeden önce danışman öğretim elemanı tarafından incelenir.

MADDE 14 - Proje ve Bitirme Çalışması değerlendirme süreci, Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzları genel çerçevesine uygun olarak yürütülür.

MADDE 15 - Proje ve Bitirme Çalışması dersi değerlendirmesi için bölüm başkanlığı tarafından en az 3 kişiden oluşan bir jüri oluşturulur. Jüriye sektör temsilcileri de davet edilebilir. Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzlarında belirtilen alt alanlara uygun değerlendirme kriterleri üzerinden hazırlanmış form, sunum esnasında jüri üyeleri tarafından doldurularak, belirlenen notların ortalaması alınıp harf notuna çevrilmesi suretiyle notlandırılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 16- Bu yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve İstanbul Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi’nde ve İletişim Fakültesi Bölümlerinin müfredatında yapılacak değişikliklerle güncellenir.

(2) Bu yönergeyi İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi yürütür.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 18 - Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda, İstanbul Beykent Üniversitesi’nin ilgili Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ve hükümleri uygulanır.