

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS ÖLÇME-DEĞERLENDİRME
YÖNERGESİ

(28.03.2025 Tarih ve 2025/06 Sayılı Senato Kararı)
(07.04.2025 Tarih ve 2025/07 Sayılı Mütevelli Heyeti Kararı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, İstanbul Beykent Üniversitesi'nde görevli akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda, ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi akademik kadrolarında görev yapmakta olan profesör, doçent, doktor öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini kapsar. Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile Yüksekokul Müdürleri performans değerlendirmeleri bu yönerge dışında olup, ayrıca Mütevelli Heyeti tarafından değerlendirilir.

(2) Bu yönerge esaslarına göre belirlenen performans düzeyleri; ücret artış oranlarının tespitinde, prim ve ödül kararlarında, iş sözleşmelerinin yenilenmesinde dikkate alınacak usul ve esasları da kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 4281 sayılı Kanun ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve İstanbul Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen bazı tanımlar aşağıda belirtilmiştir:

- a) Akademik Personel:** Performans değerlendirmesine tabi olacak, öğretim üyesi, öğretim elemanı olarak tanımlanan personel bütünü,
 - b) Mütevelli Heyeti:** İstanbul Beykent Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
 - c) Öğretim Elemanı:** İstanbul Beykent Üniversitesi tam zamanlı kadrolarında görevli olan öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi personelin,
 - ç) Öğretim Üyesi:** İstanbul Beykent Üniversitesi tam zamanlı kadrolarında görevli olan profesör, doçent, ve doktor öğretim üyesi personelin,
 - d) Performans:** Akademik personelin değerlendirme yapılan dönem için eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve idari diğer hizmet alanında göstermiş olduğu genel başarı düzeyini,
 - e) Performans Ölçme ve Değerlendirme (PÖD) Kriterleri:** Akademik personelin eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve hizmet alanındaki faaliyet çeşitleri için hesaplanacak puanları ve her bir alanda bu puanların toplamının hangi yüzdelik oranlarla nihai değerlendirmeye katılacağını gösteren tabloyu,
 - f) Rektör:** İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörünü,
 - g) Üniversite:** İstanbul Beykent Üniversitesi'ni,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Oluşumu ve Görevleri

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun oluşumu

MADDE 5- (1) "Performans Ölçme ve Değerlendirme (PÖD)" Komisyonu; Rektör tarafından belirlenen ve üniversitenin AR-GE faaliyetlerinden sorumlu Rektör Yardımcısının başkanlığında, farklı temel alanları temsilen birer kişiden oluşan toplam 5 (beş) öğretim üyesinden ve Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığından 1 (bir) kişiden teşkil edilir. Personel Daire Başkanlığı bir temsilci ile değerlendirme dönemlerinde komisyonla birlikte çalışır ve komisyonun raportörlük işlevlerini yapar.

Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonun görevleri

MADDE 6- (1) PÖD Komisyonun temel görevi; bu Yönerge ve eklerinde belirlenen kriterlere göre performans ölçme, değerlendirme, uygulama ve sonuçlarının belirlenmesi için gerekli tüm çalışmaları yapmaktır.

(2) PÖD Komisyonu, performansların değerlendirilmesi ile ilgili olarak Senato veya Üniversite Yönetim Kuruluna sunulacak tekliflerin hazırlanmasından, teklifin onaylanmasını müteakip duyurulmasından, performans puanları ile ilgili ekli tablolarda belirtilen “Faaliyet Alanları” ve “Ağırlık” katsayılarının yıl bazlı belirlenmesi, ilgili çalışma takvimin hazırlanmasından, yürütülmesinden ve tüm sürecin tamamlanmasından sorumludur.

(3) PÖD Komisyonu, performans puanlarının hesaplanması, faaliyetlerin uygunluğunun belgelendirilmesi, karşılaşılabilecek itirazların giderilmesi, gerek duyulduğunda ek bilgi ve belge talep edilmesi ile performans sisteminin usulüne uygun olarak yürütülmesinde yetkilidir.

(4) Akademik performans değerlendirme sürecinin iş takvimi, PÖD Komisyonunun önerisi ve Rektör ile Mütevelli Heyet Başkanı onayı ile her yıl performans değerlendirme dönemi başlamadan Rektörlük tarafından ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Performans Değerlendirmesi ve Hesaplama İşlemleri

Performans değerlendirme koşulu

MADDE 7- (1) Akademik personelin ödül değerlendirmesine tabi tutulabilmesi için;

a) Son iki yarıyıl (yeni başlayan akademik personel için son yarıyıl) öğrenci ders değerlendirme anketinin ortalamasının en az 70 olması gerekir (Araştırma görevlileri hariç).

b) Aşağıda belirtilen asgari SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI yayını kriterini sağlamış olması gerekir.

Birim	Yayın Kriteri
Tıp Fakültesi	4
Mühendislik- Mimarlık Fakültesi (Mimarlık, İç Mimarlık ve Endüstriyel Tasarım programları hariç) / Dış Hekimliği Fakültesi / Sağlık Bilimleri Fakültesi	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2
Güzel Sanatlar Fakültesi / İletişim Fakültesi/ Fen-Edebiyat Fakültesi/ Mimarlık, İç Mimarlık ve Endüstriyel Tasarım programları	1
Hukuk Fakültesi	1
SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI veya Uluslararası Kitap* veya Ulusal Kitap**	1
Meslek Yüksekokulu (Teknik ve Sağlık Programları)	1
SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI veya Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim-TR Dizin veri tabanlarına dâhil olan) veya Uluslararası Kitap* veya Ulusal Kitap**	3 1
Meslek Yüksekokulu (Diğer Programlar)	1
SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI veya Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim-TR Dizin veri tabanlarına dâhil olan) veya Uluslararası Kitap* veya Ulusal Kitap**	2 1

Yabancı Diller Yüksek Okulu	
Ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim-TR Dizin veri tabanlarına dâhil olan)	1
Tüm Fakültelerde Görev Yapan Araştırma Görevlileri İçin	
SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS, ESCI veya	1
Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim-TR Dizin veri tabanlarına dâhil olan)	3

*Uluslararası düzeyde yayınevi olarak kabul edilebilmesi için, yayınevinin en az dört yıl boyunca uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürütmüş olması gerekir. Yayımlanan kitapların geçerli bir Uluslararası Standart Kitap Numarası (ISBN) taşıması zorunludur. Ayrıca yayınevinin kitaplarının dünya çapında tanınan üniversite kütüphanelerinde, örneğin WorldCat veya benzeri kataloglama sistemlerinde yer alması beklenir. Yayınevinin akademik bir alanda tanınırlığa sahip olması, Springer, Elsevier, Routledge, Cambridge University Press gibi uluslararası yayınevleri veya uluslararası düzeyde tanınan bağımsız akademik yayınevleri kapsamında değerlendirilmesini sağlar.

**Ulusal düzeyde yayınevi olarak kabul edilebilmesi için ise yayınevinin en az dört yıl boyunca ulusal düzeyde düzenli faaliyet göstermesi ve yayımladığı kitapların geçerli bir Uluslararası Standart Kitap Numarası (ISBN) taşıması gereklidir. Ayrıca yayınevinin kitaplarının Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde düzenli olarak kataloglanmış olması şarttır. Yayınevinin akademik eser yayımlama konusunda ulusal düzeyde tanınan bir yayınevi olması da dikkate alınır.

Performans faaliyet alanları

MADDE 8- (1) Akademik personelin performansı, Araştırma Görevlileri hariç Ek-1'de detayları verilen üç temel alan dikkate alınarak, ağırlıklı olarak sınıflandırılır. Bu alanlar;

- Yayın/Ar-Ge türü bilimsel akademik faaliyetler (A grubu)
- Eğitim-öğretim amaçlı faaliyetler (B grubu)
- İdari hizmet amaçlı faaliyetler (C grubu)

olarak belirlenmiştir.

(2) Akademik personelin bireysel performans değerlendirme puanları **PÖD Kriterlerinde** belirtilen konular ile bu konulara ilişkin puanlar dikkate alınarak hesaplanır.

(3) Araştırma Görevlileri için performans değerlendirmesinde Ek-1'de belirtilen A grubu faaliyet alanlarından elde edilecek puanları dikkate alınarak uygulanır.

(4) Akademik personelin performans değerlendirmesinde yalnızca Üniversite adresli bilimsel yayınlar ve Üniversite bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetleri değerlendirmeye alınır.

Performans değerlendirme aşamaları

MADDE 9- (1) Performans değerlendirme aşamaları ve hesaplamalar aşağıdaki şekilde yapılır:

a) 1. Aşama: Veri Girişi: Performans değerlendirmesine tabi olacak akademik personel, EK-1'de belirtilen faaliyet bilgilerini her yıl, PÖD tarafından ilan edilecek tarih ve/veya tarihlere kadar belirtilen sisteme girer. Bu kapsamda, EK-1'de yer alan her bir ölçüt için akademik personelin değerlendirilmesi yapılmak üzere veri toplanır.

b) 2. Aşama: Performans Düzeyinin Belirlenmesi

Üniversite kadrosunda en az 1 (bir) akademik yılını (1 Eylül-31 Ağustos) tamamlamış olan her akademik personel için, "EK-1: PÖD Kriterleri" tablosunda belirtilen puanlar doğrultusunda bir "Performans Düzeyi" belirlenir. Hesaplama; Ek-1'deki A grubu faaliyetler için takvim yılı, B ve C grubu faaliyetler için akademik yıl esas alınır.

c) 3. Aşama: Başvuru Formunun Oluşturulması

İçeriğinde performans değerlendirmesine esas kriterlerin dayanak doküman özetini ve bunlar karşılığında alınan puanları ile sunulan bilgilerin doğruluğunu taahhüt eden bir "Beyan" notundan oluşan "Başvuru Formu" oluşturulur.

d) 4. Aşama: Başvuru Formunun Teslimi ve Ön İnceleme

Akademik personel, "Başvuru Formu" dilekçesini ıslak imza ile onaylayarak, ilan edilen çalışma takvimine bağlı olarak 5 (beş) gün içinde bağlı bulunduğu dekanlığa/müdürlüğe sunar. İlgili dekanlık/müdürlük kendi bünyesinde oluşturacağı bir İnceleme Komisyonu ile başvuru formu ve eklerini inceler, gerekli gördüğü durumlarda öğretim elemanından düzeltme yapılmasını ister ve belgelerin bu yönergeye uygun şekilde hazırlanmasını sağlar. İnceleme sonunda, bilgilerin doğruluğunu teyit amacıyla form ve ekleri ilgili dekanlık/müdürlük tarafından ıslak imzayla "onaylanarak" 15 (on beş) gün içerisinde PÖD Komisyonuna iletilir.

e) 5. Aşama: Kontrol ve İtiraz Süreci

PÖD Komisyonu, dekanlık/müdürlükten gelen başvuru formunda yer alan bilgilerin kontrolünü tamamlayarak, varsa düzeltmeleri ilgili personele bildirir ve inceleme/itiraz için 7 (yedi) gün süre verir.

f) 6. Aşama: Sonuçların Onayı

PÖD Komisyonu tarafından yapılan nihai değerlendirme sonuçları Rektörlük onayına sunulur.

(2) Akademik personelin EK-1’de belirtilen performans esaslı bilgilerini güncel tutma sorumluluğu kendilerine aittir. Süresinde performans değerlendirmesi için başvuru yapmayan personelin performans hesaplamaları, sistemüzerindeki veriler üzerinden yapılır. Bu kapsamda PÖD komisyonu uygun göreceği zaman aralıklarında, akademik personele veri güncelleme hususunda hatırlatıcı mahiyetle, e-posta uyarıları gönderebilir.

Performans değerlendirme notunun hesaplanması

Madde 10- (1) Ana şablonda yer alan her bir ölçüt için öğretim elemanı tarafından doldurulan ham puan tablolarına bağlı kalınarak, öğretim elemanlarının puanlaması Rektörlük tarafından oluşturulan Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılır. Komisyon incelemesinde, ilgili öğretim elemanı tarafından sehven girilmiş puanlar düzeltilir ve eksik belgeyle girilmiş veriler hesaplama dışında tutulur. Her bir öğretim elemanının her ölçüt için aldığı ham puan, bağlı olduğu fakülte/yüksekokul bazında belirlenmiş, aşağıda yer alan çizelgede belirtilen faaliyet alanları ağırlıklarına göre ilişkilendirilerek toplam puanı hesaplanır.

İstanbul Beykent Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Kriterleri	Ağırlık Yüzdesi (%)					
	Tıp, Diş Hekimliği, Sağlık Bilimleri Fakülteleri	Mühendislik-Mimarlık, Fen-Edebiyat Fakülteleri	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Güzel Sanatlar, Hukuk, İletişim Fakülteleri	Meslek Yüksekokulu	Yabancı Diller Yüksek Okulu
A Grubu – Akademik Yayın, Bilimsel Çalışmalar	45	45	40	40	35	30
B Grubu – Eğitim - Öğretim	40	40	35	30	35	50
C Grubu – İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik, Toplumsal Katkı	15	15	25	30	30	20

- (2) Her bir öğretim elemanının toplam puanı, bağlı oldukları fakülte/yüksekokuldaki tüm öğretim elemanları dikkate alınarak büyükten küçüğe sıralanır. Ancak, Mimarlık, İç Mimarlık ve Endüstriyel Tasarım programları, Meslek Yüksekokulunun teknik ve sağlık programları kendi içlerinde gruplanarak sıralanır. Aynı toplam puana sahip öğretim elemanları için aynı sıralama kullanılır. Her bir öğretim elemanının sıralamadaki yerinden 1 çıkarılarak, bağlı oldukları fakülte/yüksekokulun toplam öğretim elemanı sayısına bölünerek yüzdelik dilimlere ayrılır. Yüzdelik dilim karşılığı performans düzeyleri aşağıda yer alan çizelgedeki şekli ile ifade edilir.

Performans Puanı	Performans Düzeyi
İlk % 5	A-Üstün Başarı
%6 - %10	B-Çok İyi
%11- %20	C-İyi
%21 - %40	D-Yeterli
%41 - %60	E-Orta
%61 ve altı	F-Destek Gerektiren Performans

Araştırma görevlisi için uygulanacak performans değerlendirmesi

MADDE 11- (1) Araştırma Görevlileri için uygulanacak performans değerlendirmesinde,

- Madde 7’de “araştırma görevlisi” için öngörülen yayın kriteri ve
- Ek-1’de belirtilen A grubu faaliyet alanlarından aldıkları puanlar esas alınarak, üniversite genelindeki tüm araştırma görevlilerinden oluşan bir veri kümesi oluşturulur ve Fakülte/Müdürlükler bazında araştırma görevlilerine özgü bir “Performans Düzey Tablosu” düzenlenir. Araştırma görevlisi performans değerlendirme işlemleri bu tabloya dayalı olarak gerçekleştirilir.

Sonuçların kullanımı

MADDE 12- (1) Performans başarı düzeyleri akademik personelin sözleşme yenilenmesinde, performansa dayalı yıllık ücret artışının belirlenmesinde, teşvik ve ödüllerin dağıtımında, üniversite araştırma ve benzeri fonlardan yararlanmada, akademik yükseltmelerde, ders yüklerinin belirlenmesinde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınır.

(2) Performans Düzeyi Tablosuna göre “A, B, C, D” performans notuna sahip olan akademik personel, performans düzeyi bakımından “BAŞARILI” olarak değerlendirilir.

(3) “Orta” performans notlu akademik personel ile arka arkaya 2 (iki) yıl “Orta” performans notuna sahip olan akademik personel için kurumun genel stratejik hedefleri de göz önünde bulundurularak uyarıcı ve iyileştirici tedbirler almaya özen gösterilir.

(4) “Destek Gerektiren Performans” notlu akademik personel ile ilgili akademik yılsonunda yapılan değerlendirme toplantısı ile uygulanması uygun görülen iyileştirici tedbirler kararlaştırılır. İlgili yılın devamında yapılacak olan ikinci akademik yılsonu değerlendirmesinde akademik personelin performans notu “Yeterli” olarak tanımlanan performans notunun altında ise akademik personele iyileştirici tedbirlere yönelik bilgilendirmeye ek olarak uyarı verilir. 2 (iki) senenin sonunda iyileştirici tedbirlere rağmen performans puanı “Yeterli” olarak tanımlanan performans notunun altında olan akademik personelin sözleşmesinin /atamasının yenilenmemesi için mütevellî heyete sunulur.

Performans katkı ödeneğinin hesaplanması

MADDE 13- (1) Performans değerlendirme sonuçlarına göre akademik personelin aylık maaşlarına ilaveten ödenecek “Performans Teşvik” miktarı ve bütçesi, Üniversitenin ilgili yıla ait gelir gider dengesine göre belirlenecek olup, Mütevelli Heyet Başkanlığının onayının ardından uygulamaya girer.

(2) Bu Yönerge kapsamında verilen Akademik Ödül’e başvurabilmek ya da aday gösterilebilmek için son performans değerlendirmesinde “Üstün Başarı”, “Çok iyi” ve “İyi” kategoride yer almak gerekir.

(3) “Üstün başarı”, “Çok iyi” ve “İyi” kategorilerinde yer alan akademik personelden;

“İyi, Çok iyi, Üstün başarı” kategorisine giren ve madde 7/b de yer alan asgari yayınlara aynı özelliklerde ilave 3 (üç) yayın yapanlara belirlenecek miktarın 3 (üç) katı kadar;

“İyi, Çok iyi, Üstün başarı” kategorisine giren ve madde 7/ b de yer alan asgari yayınlara aynı özelliklerde ilave 2 (iki) yayın yapanlara belirlenecek miktarın 2 (iki) katı kadar;

“İyi, Çok iyi, Üstün başarı” kategorisine giren ve madde 7/b de yer alan asgari yayınları yapanlara belirlenecek miktarın 1 (bir) katı kadar teşvik ödülü verilir.

(4) Üst üste 3 akademik yılda “üstün başarı” kategorisine giren akademik personele ayrıca, “İstanbul Beykent Üniversitesi Özel Performans Ödülü” adı altında, Mütevelli Heyetinin uygun bulacağı, ilave bir teşvik uygulaması yapılabilir.

(5) Ödeme yapıldıktan sonra gerçeğe aykırı veya bu Yönetmelik kapsamına girmediği anlaşılan faaliyetler için başvuruda bulunduğu tespit edilenlere yapılan ödemeler, kanuni faiziyle birlikte geri alınır. Ayrıca, gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar hakkında disiplin hükümleri uygulanır ve ilgili kişi/kişiler, belirli bir süreliğine yeni başvuru yapmaktan men edilebilir. Bu durumun tespiti halinde, öğretim üyelerinin imzaladığı Akademik Performans Taahhüt Formu kapsamında beyan ettikleri bilgilerin doğruluğu sorgulanır ve bu formla ilgili yükümlülüklerini yerine getirmeyenler hakkında gerekli yasal işlemler başlatılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hususlar

GEÇİCİ MADDE 1- (1) İşbu yönerge yürürlüğe girdiği tarihten itibaren İstanbul Beykent Üniversitesi akademik kadrolarında görev yapan personele uygulanmaya başlanır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu’nun kabulünden, Mütevelli Heyetin onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu yönerge hükümlerini İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK-1: Akademik Performans Ölçme-Değerlendirme (PÖD) Kriterleri

Aşağıda yer alan puanlar yazar sayısına eşit olarak bölünür.

İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ**KRİTER TÜR PUAN TABLOSU****A- GRUBU FAALİYETLER (AKADEMİK YAYIN, AR-GE, BİLİMSEL ÇALIŞMALAR)**

Sıra	Kriter Adı	Tip	Tür	Puan
1	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan bildiri	30
2	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü sunum, özet metin olarak yayımlanan veya poster olarak sergilenen bildiri	15
3	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanmış tam makale (Yayımlanmak üzere DOI numarası almış makale)	180
4	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde editörlük	120
5	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde editörlük	100
6	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde editörlük	80
7	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI, AHCI dışındaki ve ESCI, Scopus ve diğer uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale(Yayımlanmak üzere DOI numarası almış makale)	80
8	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale (yabancı dilde) (Yayımlanmak üzere DOI numarası almış makale)	40
9	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanmış teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam derleme (Yayımlanmak üzere DOI numarası almış derleme)	80
10	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar	60
11	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türündeki yayınlar	40
12	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanan	40

			teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam derleme (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış derleme)	
13	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki derleme (yabancı dilde) (Yayınlanmak üzere DOI numarası almış derleme)	30
14	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde hakemlik	40
15	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde hakemlik	25
16	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar dışındaki tam makale	20
17	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayınlar	15
18	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası Bilimsel Kitap	150
19	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası Bilimsel Kitap Editörlüğü	100
20	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ders Kitabı (Yabancı Dil)	60
21	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Alanında yurtdışında yayımlanan kitaplarda bölüm yazarlığı	40
22	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Bilimsel / Teknik (Sunulmuş veya Basılmış) Rapor (Türkçe dili dışında)	40
23	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim veritabanlarına dâhil olan)	40
24	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale	20
25	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metinli olarak yayımlanan bildiri	20
26	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü sunum, özet metin olarak yayımlanan veya poster olarak sergilenen bildiri	10
27	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	SCI-Expanded (Science Citation Index), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) indeksli makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlar tarafından yapılan atıflar	8
28	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Diğer indeksli ve ulusal makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlar tarafından yapılan atıflar	4
29	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Yayımlanan Ulusal Bilimsel kitap	50

30	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası yayımlanmış bilimsel kitap çevirisi	70
31	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal Yayımlanmış Ders Kitabı	40
32	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Yayımlanan kitaplarda editörlük	40
33	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Ulusal Bilimsel kitaplarda bölüm	10
34	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası Bilimsel kitaplarda bölüm	30
35	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Araştırma Notu /Teknik Not / Bilirkişi raporu vb.	25
36	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Yardımcı ders kitabı (İlgili üniversitenin yayın kurulundan geçmesi koşulu ile)	20
37	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Yayınlar	Uluslararası yayımlanmış bilimsel kitap bölümü çevirisi	15
38	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Tescillenen uluslararası patent/faydalı model vb.	200
39	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Yapılan uluslararası patent/faydalı model vb. başvurusu	50
40	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Tescillenen ulusal patent/faydalı model vb.	100
41	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Patentler	Yapılan ulusal patent/faydalı model vb. başvurusu	25
42	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	YÖK, TÜSEB, TÜBİTAK ve TÜBA bilim ödülleri	120
43	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Uluslararası Güzel Sanat Etkinlikleri ve Yarışmalarında / Bilimsel Nitelikli Yarışmalarda Verilen Derece Ödülleri	60
44	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Yurtdışı Kurum veya Kuruluşlardan Alınan Bilim Ödülleri	60
45	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Ulusal Güzel Sanat Etkinlikleri ve Yarışmalarında / Bilimsel Nitelikli Yarışmalarda Verilen Derece Ödülleri	30
46	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Mimarlık, Planlama ve Tasarım Alanındaki Derece Ödülleri	40
47	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Ödüller	Yurtiçi Kurum veya Kuruluşlardan Alınan Bilim Ödülleri	30
48	Akademik Yayın, Ar- Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Uluslararası KAYIT (Ses ve/veya Görüntü) içeren özgün sanat eserleri	100

49	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Uluslararası özgün sergi etkinliğinde bulunmak	80
50	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Ulusal özgün sergi etkinliğinde bulunmak	60
51	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Ulusal KAYIT (Ses ve/veya Görüntü) içeren özgün sanat eserleri	60
52	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında kişisel etkinliklerde bulunmak (festival, sergi, proje uygulaması, gösteri, dinleti, gösterim vs.)	30
53	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Uluslararası ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat/tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak	30
54	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Ulusal ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat/tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak	30
55	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Sahne sanatlarında (dans, bale, tiyatro, halk oyunları) sanat grupları hazırlamak ve bu grupların gösterilerinin yurtdışında sunumunu sağlamak	30
56	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmalarının yurtiçinde kişisel etkinliklerde bulunmak (festival, sergi, proje uygulaması, gösteri, dinleti, gösterim vs.)	30
57	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde jüri kararlaştırılan sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	30
58	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımları ya da yorum çalışmaları ile yurt dışında karma veya grup sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	30
59	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Özgün sanat eserleri, besteler, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde karma veya grup sanat/tasarım etkinliklerine kabul edilmek	30
60	Akademik Yayın, Ar-Ge Bilimsel Çalışmalar	Uygulamalı Faaliyetler	Sahne sanatlarında (dans, bale, tiyatro, halk oyunları) sanat grupları hazırlamak ve bu grupların gösterilerinin yurtiçinde sunumunu sağlamak	30

B- GRUBU FAALİYETLER (EĞİTİM-ÖĞRETİM)

1	Eğitim-Öğretim	Verilen Dersler	Tamamlanan Lisansüstü Dersi (Ders saati başına)	2
2	Eğitim-Öğretim	Verilen Dersler	2- Tamamlanan Lisans, Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı ve Önlisans Dersi (Ders saati başına) (1 Puan)	1
3	Eğitim-Öğretim	Tez Danışmanlıkları	Tamamlanan Doktora Tezleri (Öğrenci başına) En fazla 4 öğrenciden puan alınabilir	40
4	Eğitim-Öğretim	İkinci Tez Danışmanlıkları	Tamamlanan Doktora Tezleri (Öğrenci başına) En fazla 2 öğrenciden puan alınabilir	20
5	Eğitim-Öğretim	Tez Danışmanlıkları	Tamamlanan Yüksek Lisans Tezleri (Öğrenci başına) En fazla 4 öğrenciden puan alınabilir	20
6	Eğitim-Öğretim	İkinci Tez Danışmanlıkları	Tamamlanan Yüksek Lisans Tezleri (Öğrenci başına) En fazla 2 öğrenciden puan alınabilir	10
7	Eğitim-Öğretim	Tez İzleme Komitesi	Tamamlanan Doktora Tezleri (Öğrenci başına) En fazla 4 öğrenciden puan alınabilir	5
8	Eğitim-Öğretim	Ders İçi Faaliyetler	Teknik gezi (max. 10 puan)	5
9	Eğitim-Öğretim	Ders İçi Faaliyetler	Uzman daveti (max. 6 puan)	3

C- GRUBU FAALİYETLER (İDARİ HİZMETLER, MESLEKİ ETKİNLİK)				
1	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Üniversitelerde / Kamu Kurum ve Kuruluşlarında yöneticilik (Dekan, Genel Müdür, Müdür, Genel Sekreter ve daha yukarı makamlar)	30
2	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Üniversitelerde / Kamu Kurum ve Kuruluşlarında yöneticilik (Koordinatörlük, Fakülte Bölüm Başkanlığı, Dekan Yrd., Genel Sekreter Yrd. Daire Bşk., MYO Program Başkanlığı, MYO Müdür Yrd., LEE Müdür Yrd., Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür Yrd.)	20
3	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Üniversitelerde / Kamu Kurum ve Kuruluşlarında kurul üyeliği, üst düzey yöneticilik ve danışmanlık	10
4	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Üniversite bünyesindeki komisyon ve kurul üyelikleri, vb. Görevler	10
5	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Fakülte/Yüksekokul bünyesindeki komisyon, akademik birim ve kurul üyelikleri, vb. Görevler	5
6	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	İdari Görevler	Merkez Müdürlüğü	15
7	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinlik (sempozyum, kongre ve konferans gibi) düzenleme kurulu başkanı olmak	80
8	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinlik (sempozyum, kongre ve konferans gibi) düzenleme kurulu başkanı olmak	40
9	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) davetli konuşmacı olmak	30
10	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) görev almak	30
11	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) görev almak	15
12	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) davetli konuşmacı olmak	15
13	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) oturum başkanlığı yapmak	10
14	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) oturum başkanlığı yapmak	5
15	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitici olarak verilen saat başı katkı	1
16	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Sürekli eğitim merkezi veya diğer araştırma ve uygulama merkezleri üzerinden planlaması ve uygulaması öğretim elemanına ait olarak düzenlenecek iktisadi, sosyal, kültürel, teknolojik eğitsel gelir getirici faaliyet	10
17	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Üniversite dışı kuruluşlarda alanı ile ilgili bilirkişi, danışman, yönetim kurulu üyesi vb olarak görev yapmak	5
18	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Ulusal medya kanallarında üniversite ismi geçerek yayımlanan yıllık haber/faaliyet/program sayısı (İlgili maddeden max. 50 puan alınabilir)	5
19	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Uluslararası itibarlı medya kanallarında üniversite ismi geçerek yayımlanan yıllık haber/faaliyet/program sayısı (İlgili maddeden max. 100 puan alınabilir)	10
20	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Üniversite Mezunlar ve Mensuplar Derneğine üye olmak ve yılda en az bir kez faaliyetine katılmak	1
21	İdari Hizmetler, Mesleki Etkinlik	Etkinlikler	Yerel, ulusal veya uluslararası düzeyde topluma doğrudan katkı sağlayacak BM sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilgili teknolojik, ekonomik, ekolojik veya sosyal faaliyette bulunmak (İlgili maddeden max. 20 puan alınabilir)	5

EK-2: Projeler * Performans Ölçme-Değerlendirme (PÖD) Kriterleri**

1. Ulusal Projeler (Ülke İçi Destekler) Ulusal kuruluşlar (örneğin TÜBİTAK, TÜBA gibi) tarafından desteklenen projeler (sözleşmede belirtilen süreyle sınırlı olmak kaydıyla, her eğitim-öğretim yılı için değerlendirilir; TÜBİTAK etkinlik destekleri bu kapsam dışında tutulur).	a. Yürütücü veya eş-yürütücü: 70 Puan b. Araştırmacı: 40 Puan c. İzleyici/hakem/danışman: 10 Puan
2. Uluslararası Projeler (Ülke Dışı Destekler) Uluslararası kurumlar tarafından desteklenen (örneğin Avrupa Birliği, Dünya Bankası, UNESCO gibi) veya uluslararası ortakların katılımıyla yürütülen projeler (sözleşmede belirtilen süreyle sınırlı olmak kaydıyla, her eğitim-öğretim yılı için değerlendirilir ve yalnızca hareketlilik odaklı projeler bu kapsam dışında tutulur).	a. Yürütücü veya eş-yürütücü: 140 Puan b. Araştırmacı: 80 Puan c. İzleyici/hakem/danışman: 20 Puan
3. BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) İBÜ tarafından desteklenen projeler.	a. BAP Yürütücü veya eş-yürütücü: 20 Puan b. Araştırmacı: 10 Puan