

T.C.
BEYKENT ÜNİVERSİTESİ
BULUŞ VE TASARIMLARA İLİŞKİN
SINAI MÜLKİYET HAKLARININ YÖNETİMİ YÖNERGESİ
(28.06.2021 Tarih ve 2021/15 Sayılı Senato Kararı)
(29.06.2021 Tarih ve 2021/12 Sayılı Müttevelli Heyeti Kararı)

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Amaç

Madde 1- (1) Beykent Üniversitesinin;

2547 sayılı Kanunu ve ilgili diğer mevzuatta tanımlanan; öğretim elemanları (öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlileri) öğrencileri ve stajyerlerinin “Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlar ve Tasarımlar” dan doğan sınai mülkiyet haklarını, buluş sahipleri, tasarımcılar ve Üniversitenin menfaatine uygun olacak şekilde korumak ve buluşun/teknolojinin transferi/ticarileşmesi konusunda hak ve sorumlulukları belirlemek.

(2) Üniversitenin akademik misyonunu öncelemek ve buradaki değeri muhafaza etmek kaydıyla, sürekli gelişecek olan sınai mülkiyet havuzu oluşturmak ve bu buluş/teknolojilerin kamu ve özel sektöre sürekli ve başarılı bir şekilde transferi için modeli oluşturmak.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu yönerge, üniversite bünyesinde; çalışan öğretim elemanlarını, öğrencileri ve stajyerleri kapsar.

(2) Bu yönerge, öğretim elemanları, öğrencileri ve stajyerlerin;

- Üniversite ile ilişkilerinin devam ettiği dönem içerisinde,
- Üniversitede yapılan bilimsel çalışmalar ve araştırmalar sonucunda,
- Üniversitede edindiği deneyim ve çalışmalara dayanarak,
- Üniversitenin araç ve gereçleri kullanılarak,
- Üniversitenin ve/veya herhangi bir fon kaynağı ile geliştirdikleri buluşlara/tasarımlara ilişkin, tüm sınai mülkiyet haklarını (patent, faydalı model, tasarım gibi) ve bunlarla ilgili tescil süreçlerini kapsar.

(3) Öğretim elemanlarının, öğrencilerin ve stajyerlerin Fikir ve Sanat Eserleri Hukuku kapsamındaki telif haklarını kapsamaz.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu, 30047 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik, 30195 Sayılı Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik'e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

a) Yükseköğretim Kurumu / Üniversite: Beykent Üniversitesini,

b) Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTO): Üniversite bünyesinde yer alan ve araştırma projelerinin koordinasyonundan, teknoloji transferinden, sınai hakların yönetiminden, üniversite ile kamu ve sanayi arasındaki iş birliğini koordine etmekten sorumlu olan ofisi,

c) Sınai Mülkiyet Hakları Yönetimi Koordinatörlüğü (SMYK): TTO bünyesinde yer alan, üniversitede yapılan çalışmalar, bilimsel araştırma projelerinden elde edilen buluşların veya tasarımların korunması ve gelir elde edilmesine yönelik sınai mülkiyet ve ticarileştirme süreçlerini takip etmek ve bu konularda eğitim, farkındalık çalışmalarını gerçekleştirmekten sorumlu olan birimi,

ç) Başvuru Sahibi: Sınai mülkiyet hakkına konu olan buluşu veya tasarımı kendi adına tescil eden Yükseköğretim Kurumunu,

d) Buluşçu: Sınai mülkiyet hakkının oluşturulmasına katkıda bulunan, üniversitede yürütülen bilimsel çalışmalar, projeler ve araştırmalar sonucunda buluşu gerçekleştiren öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerleri,

e) Tasarımcı: Sınai mülkiyet hakkının oluşturulmasına katkıda bulunan, üniversitede yürütülen çalışmalar, projeler ve araştırmalar sonucunda tasarımı yapan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerleri,

f) Buluşlar ve Tasarımlar: Üniversite bünyesinde yer alan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerlerin; işbu yönergenin ikinci maddesinin ikinci fıkrası kapsamındaki buluşları ve tasarımları ifade eder.

g) Serbest Buluşlar veya Tasarımlar: Hizmet buluşlarının veya tasarımlarının dışında kalan diğer buluşları veya tasarımları ifade eder.

ğ) Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlar ve tasarımlar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde öğretim elemanları, öğrencileri ve stajyerleri; üniversitede yapılan çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen buluşları ve tasarımları ifade eder.

h) Buluş Bildirim Formu (BBF): Ortaya çıkartılan buluşa dair buluş ve buluş sahibine ait bilgilerin bulunduğu ve gerekiyorsa çizimleri, tarifnameyi, özeti, istemleri, teknik resimleri ve resimleri içeren sınai mülkiyet koruması başvuru sürecini başlatan, TTO'ya resmi buluş bildirimini yapıldığı formu,

ı) Tasarım Bildirim Formu (TBF): Ortaya çıkartılan tasarıma dair tasarım ve tasarım sahibine ait bilgilerin bulunduğu ve gerekiyorsa çizimleri, teknik resim ve resimleri içeren sınai mülkiyet koruması başvuru sürecini başlatan, TTO'ya resmi tasarım bildirimini yapıldığı formu,

i) Yenilik Araştırma Raporu (YAR): Buluşun yenilik unsuru taşıyıp taşımadığı konusunda TTO veya patent ofisi veya patent uzmanının dünya genelinde yapmış olduğu patent araştırma sonuçlarını içeren raporu,

j) Uluslararası Araştırma Raporu (UAR): Buluşun yenilik unsuru taşıyıp taşımadığı konusunda uluslararası patent araştırma otoritesi olarak akredite edilen ofislerden biri tarafından dünya genelinde yapılan uluslararası araştırma sonuçlarını içeren raporu,

k) Anlaşmalı Patent Ofisi Havuzu (APOH): Üniversite ile işbirliği sözleşmesi olan uzmanlık alanlarına göre seçilmiş patent ofislerinden oluşan havuzu,

l) Sınai Mülkiyet Hakları Danışmanlık Sözleşmesi (DS): Danışmanlık alımı durumunda danışmanlığın kapsamı, danışmanlığın verilmiş yeri ve şekli, danışmanlığın süresi ile bütçesine vb. ilişkin bilgileri içeren ve ilgili firma/kişi ile üniversite arasında imzalanan sözleşmeyi,

m) Gizlilik Sözleşmesi (GS): Üniversite bünyesinde yer alan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler tarafından ortaya çıkacak buluş, tasarım veya elde edilecek bilgilerin gizliliğinin korunması konusunda koşul ve sorumlulukları barındıran, hizmet sunulan taraflar arasında imzalanan sözleşmeyi,

n) Sınai Mülkiyet Hakları Gelir Paylaşım Sözleşmesi (GPS): Üniversite ile buluşun ortaya çıkmasında katkı sağlayan buluş sahipleri veya tasarımcılar arasında akdedilen ve buluşun veya tasarımın ticarileştirilmesinden elde edilecek olan gelirin paylaşımına dair hususları düzenleyen sözleşmeyi,

o) Lisans Sözleşmesi (LS): Lisans verenin belli bir bedel karşılığında lisans alana kullanma yetkisi verdiği sözleşmeyi,

ö) İnhisari lisans Sözleşmesi (İLS): Tek bir kişi/kuruma lisans hakkının verilmesini sağlayan sözleşmeyi,

p) İnhisari Olmayan Lisans Sözleşmesi (İOLS): Patent, faydalı model, tasarım üzerinde hak sahibi olanların birden fazla kişi/kuruma kullanım hakkı verilmesini sağlayan sözleşmeyi,

r) Fikri Mülkiyet (FM): Telif hakkı ve sınai mülkiyet olarak iki bileşenden oluşan mülkiyetin genel halini,

s) Telif Hakkı (TH): Fikir ve Sanat Eserleri Hukukunca Korunan; Eser sahipliği, bağlantılı hak sahipliği ve veri tabanları hak sahipliğine ilişkin hakları,

ş) Sınai Mülkiyet (SM): Patent, faydalı model, marka, tasarım, coğrafi işaretler, geleneksel ürün adları, yeni bitki çeşitlerine ilişkin ıslahatçı hakları, ticaret unvanı, işletme adı, alan adı, entegre devre topoğrafyaları gibi tescilli yapılan sınai mülkiyet haklarını,

t) Sınai Mülkiyet Kurulu (SMHK): Çalışanların ortaya çıkardığı buluşların/tasarımların, sınai mülkiyet hakları çerçevesinde üniversite tarafından tescili ile ilgili değerlendirmeleri yapan ve buluşun/tasarımın müstakbel gelirinin üniversite ve buluş/tasarım sahipleri arasında nasıl paylaşılacağına karar veren kurulu,

u) Kurum: Sınai Mülkiyet Hakları koruması ile ilgili işlem ve tescilleri gerçekleştiren Türk Patent ve Marka Kurumunu,

ü) Buluş/Tasarım Primi (BP): Buluş/tasarım sahibine gelir paylaşım modeline alternatif olarak sunulan bir kerelik olmak üzere Rektörlük tarafından belirlenen miktarda yapılacak ödemenin,

v) Gelir Paylaşım Modeli (GPM): Üniversite ile buluş/tasarım sahipleri arasında akdedilen ve Gelir Paylaşım Sözleşmesi çerçevesinde buluşun/tasarımın ticarileştirilmesinden elde edilecek olan gelir dağılımını belirten modeli,

y) Teknoloji Transferi/Ticarileştirme: Sınai mülkiyet haklarının, devir, lisans, start-up, spin-off şirketi veya herhangi başka bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere mülkiyet veya kullanım hakkının kamu veya özel sektöre aktarılmasını/transferini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM TEMEL PRENSİPLER

Sınai Mülkiyet Süreçlerinin Takibi

Madde 5 – (1) Bu yönergedeki esaslar ve süreçler ile sınai mülkiyet haklarının korunmasına dair tüm süreçler TTO tarafından denetlenir ve yürütülür.

(2) Tescil süreçlerinde gerekli görülmesi halinde, TTO dış kaynaklardan uzman desteği alabilir.

(3) SMHK'nın oluşmadığı süre içerisinde SMHK'nın tüm yetki ve sorumlulukları Rektörlük Makamı'na aittir.

Öncelikler

Madde 6 – (1) Öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerlerin öncelikleri her durumda eğitim, araştırma ve bilimsel çalışmalar ve üniversitenin faaliyetleridir. Ortaya çıkacak buluşun tescillenmesi ve teknolojinin transferi sürecindeki faaliyetler bu önceliklerin kıymetini düşürmemelidir.

Sorumluluklar

Madde 7 – (1) Üniversite adına tüm sınai mülkiyet sürecini yürütmek ve takip etmekten TTO yetkili ve sorumludur. TTO bu faaliyetini kendi alt birimi olan SMYK ile yapar.

(2) Buluş veya tasarım sahipleri, Üniversite bünyesinde öğretim elemanı, öğrenci ve stajyerler olması halinde, geciktirmeksizin buluşunu veya tasarımını bildirmek için TTO'ya yazılı müracaat etmekle yükümlüdür. Söz konusu yazılı bildirim, Buluş Bildirim Formunu (BBF) veya Tasarım Bildirim Formunu (TBF) doldurup ıslak imzalı aslını TTO'ya teslim etmek suretiyle gerçekleştirilmelidir.

(3) Buluş veya tasarım sahipleri, BBF veya TBF'yi en ayrıntılı şekilde doldurmakla, tescil süreci boyunca ihtiyaç duyulan teknik ve bilimsel belge ve bilgileri TTO tarafından talep halinde 1 (bir) ay içinde sunmakla ve yine talep edilmesi halinde SMHK'ye buluşu veya tasarımı açıklayıcı bir sunum yapmakla sorumludur. Ayrıca buluşun veya tasarımın nasıl gerçekleştirildiği ve hizmet/serbest buluş veya tasarım niteliğinin olup olmadığı ve gerekçeleri de BBF'de sunulur.

(4) Buluşun veya tasarımın farklı üniversitelerdeki, farklı kurum veya kuruluşlardaki kişiler tarafından gerçekleştirilmiş olması halinde, buluş veya tasarım sahipleri buluş veya tasarım bildirimini, her birisinin dâhil olduğu üniversite veya kurum veya kuruluşu ayrı ayrı, geciktirmeksizin ve yazılı olarak yaparlar.

(5) Farklı üniversite, kurum veya kuruluşların mensupları tarafından gerçekleştirilen ortak buluşlar veya tasarımlar için süreç; ilgili üniversite, kurum veya kuruluşlar arasında varılacak ortak mutabakatla alınacak kararlar doğrultusunda (ilgili üniversite kurum veya kuruluşun kendi düzenlemeleri saklıdır) değerlendirilir.

(6) Buluş veya tasarım sahipleri; buluşu veya tasarımı üniversite dışında farklı kurumların imkânlarını da kullanarak gerçekleştirmiş olmaları halinde, buluş veya tasarım bildirimini üniversiteye ve imkânlarından yararlandıkları kurum ya da kuruluşlara ayrı ayrı, geciktirmeksizin ve yazılı yapmak zorundadırlar.

(7) Buluş veya tasarım sahipleri, üniversitede veya üniversite ile ilişkilerinin devam ettiği süre içinde yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen buluşa ilişkin olarak patent/faydalı model/tasarım başvurusu yapmış olmaları halinde, patent/faydalı model/tasarım başvurusunu başvuru tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde TTO'ya yazılı olarak bildirmekle yükümlüdürler.

(8) Buluş veya tasarım sahipleri; buluş veya tasarım bildirim yükümlülüğünü mevzuata uygun olarak yerine getirmemeleri nedeniyle veya üniversiteye bildirim yapılmaksızın patent/faydalı model/tasarım başvurusu yapılmışsa, üniversite aleyhine doğan zararlardan sorumludur.

(9) Üniversite bünyesinde yürütülmekte olan projelerden buluş elde edilmesi durumunda proje yürütücüsü/proje yöneticileri, buluş bildirimini TTO'ya geciktirmeksizin ve yazılı olarak yapılmasından sorumludur.

(10) SMYK, SMHK toplantılarını düzenlenmekle, BBF ve TBF'leri, SMHK'ya sunmakla, SMHK sekreteryasını yürütmekle sorumludur.

11) SMHK buluş/tasarım ile ilgili olarak üniversitenin hak sahipliği talebi ve kararı alırsa; TTO bu kararı, buluş/tasarımın veya başvurularının bildirimini TTO'ya ulaştığı tarihten itibaren 4 (dört) ay içinde, buluş/tasarım sahiplerine yazılı olarak bildirmek zorundadır. Aksi takdirde buluşun/tasarımın serbest buluş olduğu kabul edilir. Öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler bilimsel çalışma ve araştırma sonucunda tasarım gerçekleştirdikleri takdirde tasarımlar üzerindeki hak yasa gereği kendiliğinden üniversiteye geçmiş olur. Bununla birlikte öğretim elemanı, öğrenci veya stajyerlerin Yükseköğretim Kurumundaki bilimsel çalışma veya araştırma sonucunda geliştirdiği tasarımların haricindeki tasarımlar ise serbest niteliktedir.

12) SMHK'nın üniversitenin hak sahipliği kararı tarihinden itibaren 4 (dört) ay içinde, buluşu yapan ile üniversitenin anlaşmaları halinde karar tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içinde, üniversite patent/faydalı model başvurusunda bulunmak zorundadır. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır.

13) SMHK tarafından, hak sahipliği kararı verildiğinde buluş ve tasarımlarla ilgili her türlü tescil, sicil ve ticarileştirme masrafları üniversite tarafından karşılanır.

14) SMHK tarafından hizmet buluşu olmasına karar verilen buluşların tescil başvurularında üniversite başvuru sahibi, buluşu ortaya çıkartan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler buluş sahibi olarak yer alırlar. Aynı ilke tasarımlar açısından da geçerlidir.

15) SMHK tescil edilecek sınai hakların hangi ülkelerde tescil edileceğine, harç vs. masrafların da göz önünde tutularak, hukuki korumanın devam edip etmeyeceği konusunda karar verme yetkisine sahiptir.

16) Üniversite, başvurudan veya patent/faydalı model/tasarım hakkından vazgeçmek isterse kurum nezdinde vazgeçme talebinde bulunmadan önce başvuru veya patent/faydalı model/tasarım haklarını devralmasına ilişkin teklifini buluş/tasarım sahiplerine bildirir. Buluş/tasarım sahipleri, bu konuda kendisine yapılan bildirim tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde cevap vermezse veya teklifi kabul etmezse başvuru veya patent/faydalı model/tasarım üzerindeki tasarruf yetkisi üniversiteye ait olur ve üniversite patent başvurusu veya patent hakkından vazgeçebilir. Buluş/tasarım sahiplerinin teklifi kabul etmesi durumunda haklar buluş/tasarım sahiplerine bedelsiz olarak devredilir. Ancak üniversite devretmiş olduğu bu haklar üzerinde inhisari olmayan lisans hakkını kendisinde saklı tutabilir.

17) Üniversitenin hak sahipliği söz konusu olduğunda buluşun/tasarımın yabancı bir ülkede de korunması için başvuruda bulunabilir. Üniversite, buluş/tasarım sahiplerinin istemi üzerine hukuki korunma istemediği yabancı ülkeler için buluşu/tasarımı serbest bırakmak ve bu ülkelerde buluşu/tasarımı yapana hukuki koruma sağlamak için yardımcı olabilir. Buluş/tasarımın yabancı ülkelerde buluşçu/tasarımcılar tarafından tescil edilmesi rüçhan hakkının kaybedilmemesi açısından makul bir süre içinde yapılır.

18) SMHK, lisans sözleşmelerinin İLS veya İOLS olarak yapılması konusunda karar verir.

19) Anlaşmalı patent ofisi havuzunun oluşturulmasından TTO sorumludur.

20) Tescili yapılan/yapılmakta olan buluşun/teknolojinin transferi ve ticarileştirilmesi çalışmalarını yürütmekten üniversite adına TTO yetkili ve sorumludur.

Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu (SMHK)

Madde 8 – (1) SMHK Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında en az 5 (beş) en fazla 7 (yedi) üyeden oluşur. TTO Müdürü SMHK'nın doğal üyesidir. SMHK üyeleri Üniversite senatosu tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir ve süresi biten üye tekrar görevlendirilebilir.

(2) SMHK, komisyon başkanının çağrısıyla (üyelerin salt çoğunluğunun katılımıyla) toplanır. SMHK'da kararlar toplantıya katılan üyelerin oy birliği veya oy çokluğuyla alınır.

(3) SMHK, gerekli gördüğü durumda, başvuruların değerlendirilmesi ile ilgili alanında uzman olan bir kişiye başvurabilir.

(4) SMHK, SMHK sekreteryasını yürütür. Gerektiği durumlarda APOH içerisinde bir patent/tasarım uzmanının SMHK toplantılarına katılımını sağlar.

(5) SMHK, üniversitenin hak sahipliğine, buluşun veya tasarımın hizmet buluşu veya serbest buluş olduğuna, koruma türüne, koruma süresine, ulusal/uluslararası safhaya ve koruma kapsamına, hangi ülkelerde korunması gerekliliğine, ticarileştirme/lisanslama vb. konularda tescil öncesi, tescil sürecinde ve tescil sonrası süreçte karar verir.

(6) SMHK, aldığı kararları süreç içerisinde ve/veya sürecin gelişimine bağlı olarak yeniden gözden geçirebilir ve yeni kararlar alabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM YÖNTEM

Buluş veya Tasarım Bildirimi

Madde 9 – (1) TTO tarafından hazırlanan Buluş Bildirim Formu (BBF) ve Tasarım Bildirim Formu (TBF) buluş veya tasarım sahibi tarafından buluşu veya tasarımı ile ilgili tüm detaylı belge ve bilgileri içerecek şekilde doldurularak matbu ve ıslak imzalı asıl olarak TTO'ya teslim edilir.

(2) Birden fazla buluşçu veya tasarımcı olması halinde buluşçuların veya tasarımcıların, buluş veya tasarım üzerindeki hak paylaşımları kendi aralarında mutabakat ile belirlenir ve bu oranlar BBF'ye veya TBF'ye yazılır.

(3) Buluş veya tasarım sahipleri tarafından, buluşun veya tasarımın nasıl ortaya çıkarıldığı, hizmet buluşu veya serbest buluş mu olduğunu nedenleri ile birlikte BBF veya TBF'de bildirilir.

(4) TTO kendisine teslim edilen BBF'yi ve TBF'yi kaydeder ve bu bildirim tarih ve numarasını, gecikmeksizin ve yazılı olarak buluş sahiplerine bildirir.

(5) BBF veya TBF eksik ise, TTO 2 (iki) ay içinde eksiklerin giderilmesini bildirimde bulunan buluş veya tasarım sahiplerine bildirir. Buluş veya tasarım sahipleri bu eksikleri 1 (bir) ay içinde gidererek TTO'ya iletir.

(6) Kamu kurum ve kuruluşları tarafından finanse edilen, amaç ve kapsamı projede tanımlanan deneysel çalışmalar, araştırma ve geliştirme ve benzeri faaliyetleri kapsayan hibe, burs veya herhangi bir destek için imzalanan işbirliği anlaşması, protokol veya her türlü sözleşme yoluyla desteklenen faaliyetler sonucu ortaya çıkan buluşlarda; proje desteğinden faydalanan üniversitenin öğretim elemanı, öğrencileri BBF'yi TTO ve destek veren kurum ve kuruluşu geciktirmeksizin yazılı olarak iletmekle yükümlüdür.

Buluş/Tasarımın Tescile Uygunluğunun Değerlendirilmesi ve Tescil Başvuru Süreci

Madde 10 – (1) TTO, BBF ve TBF ile iletilen buluş bildirimini SMHK'da değerlendirilmesini, hizmet buluşu ise üniversitenin hak talebini buluş/tasarım sahiplerine buluş bildirim tarihinden itibaren 4 (dört) ay içinde yazılı olarak bildirir.

(2) TTO, BBF ve TBF'nin ön değerlendirmesini ve ön değerlendirmeden geçen buluşların ve tasarımın yenilik araştırmasını yapar veya APOH içerisinde bir patent ofisinin yenilik araştırmasını yapması konusunda karar verir.

(3) TTO, YAR'da olumlu görülen BBF ve TBF'leri SMHK'ya sunar, TTO ön değerlendirmesi (şekli uygunluk) veya YAR'ı olumsuz görülen tüm BBF ve TBF'lerin bilgisini de ayrıca SMHK'ya verir.

(4) SMHK, buluşun veya tasarımın bilimsel ve ticari boyutlarını değerlendirir. Gerekir ise buluşçudan buluşunu anlatması için bir sunum talep edebilir.

(5) BBF ve TBF'nin TTO'ya teslim edilmesini veya buluş/tasarım sahipleri tarafından önceden yapılmış tescil başvurusunun TTO'ya bildirilmesini müteakip 4 (Dört) ay içerisinde SMHK'nın karar vermemesi durumunda buluş/tasarım serbest hale gelir. Bu durumda buluşçu/tasarımcı, dilerse başka patent ofisleri yerine TTO'dan danışmanlık hizmeti olarak tescil işlemlerini yine TTO aracılığı ile yapabilir.

(6) SMHK'nın buluş ve tasarıma ilişkin hak sahipliği kararından itibaren 4 (dört) ay içinde veya buluş/tasarım sahipleri ile anlaşılması halinde karar tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içinde, TTO patent/faydalı model/tasarım başvurusunu gerçekleştirir.

(7) TTO'ya buluş/tasarım bildiriminde bulunulmadan buluş/tasarım sahipleri tarafından yapılan patent/faydalı model/tasarım başvurusu; başvuru tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde TTO'ya yazılı olarak bildirilir. TTO önceden yapılmış olan başvuru bildirimini SMHK'ya sunar. SMHK'da üniversitenin hak sahipliği kararı alırsa, karar tarihinden itibaren 4 (dört) ay içinde Kuruma patent/faydalı model/tasarım başvurusunun kendi başvurusu olarak kabul edilmesini ve işlem görmesini bildirir. Aksi takdirde buluş/tasarım serbest kabul edilir. Hak sahipliği üniversiteye geçen buluş/tasarımla ilgili olarak; buluş/tasarım sahipleri yapılan başvuruya ilişkin tüm bilgi ve belgeleri ve buna ilişkin süreçlerde ihtiyaç duyulan bilgi ve belgeleri TTO'ya teslim eder.

(8) Üniversitenin hak sahipliği söz konusu olduğu buluş ve tasarımlar için tescil başvurusu sürecinde buluş/tasarım sahipleri ile üniversite arasında Gelir Paylaşım Sözleşmesi imzalanır.

(9) SMHK'nın buluşun veya tasarımın hizmet buluşu olmasına karar vermesi durumunda buluşçuya/tasarımcıya ya Buluş/tasarım Primi ya da Gelir Paylaşımı Modelinden birini seçmesi önerilir. Buluş/tasarım Priminin, Gelir Paylaşım Modeline alternatif olarak buluş/tasarım sahibine teklif edilmesine SMHK karar verir. Buluşçuya veya tasarımcıya verilecek Buluş/tasarım Primi miktarı SMHK'nın önerisi ve Rektörlük Makamının uygunluğu ile Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından her buluş için ayrı belirlenir ve taraflar arasında Gelir Paylaşım Sözleşmesi imzalanır.

(10) BBF veya TBF ile SMHK'ya başvuru yapan buluşçunun veya tasarımcının üniversite mensubu olmaması ya da buluşun/tasarımın serbest buluş kabul edilmesi durumunda, üniversitenin ve buluşçunun/tasarımcının tercihine göre şu iki yöntemden biri seçilebilir;

- Tescil süreçleri için buluşçu/tasarımcı ile TTO arasında Danışmanlık Sözleşmesi imzalanarak bedeli mukabili hizmet verilebilir.
- Üniversite inhisari olmayan lisans hakkı sahibi olması karşılığında ve SMHK tarafından belirlenen lisans geliri pay oranı çerçevesinde tescil işlem ve harç masraflarını karşılayabilir.

Buluşun veya Tasarımın Tescili

Madde 11– (1) Üniversitenin buluş ve tasarım üzerinde hak sahipliğine karar verilmesi üzerine tescillerine ilişkin tüm süreçler TTO tarafından yürütülür.

(2) TTO tescili yapılacak buluşun/tasarımın niteliğine ve gerektirdiği uzmanlık alanına göre, gerekli görmesi halinde başka uzmanlardan veya anlaşmalı patent ofislerinden destek alabilir.

(3) Tescil süreci boyunca ihtiyaç duyulacak teknik ve bilimsel bilgi konusunda buluşçudan/tasarımcıdan bilgi alınır.

Buluşun/Tasarımın Lisanslanması veya Ticarileştirilmesi

Madde 12 – (1) Üniversitenin hak sahibi olduğu buluş/tasarım için;

- Buluşun/Tasarımın ticarileştirilmesine dair tanıtım, pazarlama, fuar gibi etkinliklere katılım benzeri her türlü satış-pazarlama faaliyetleri TTO tarafından yürütülür.
- TTO bu faaliyetler için kendi bünyesindeki uzmanlar dışında, sektöre özel danışmanlık, saha analizi, tanıtım, pazarlama gibi hizmetleri gerekçelikçe dışarıdan alabilir.
- Buluşun/Tasarımın ticarileştirilmesinde zamanlama ve farklı buluşların birlikte transfer edilmesi

konusundaki alternatifler, finansal beklentinin ve sektörel etkinin maksimize edilmesi esas alınarak değerlendirilir.

- d) Buluşun/Tasarımın ticarileştirilmesi aşamasında buluşunun önerileri de dikkate alınır ve lisanslama gerçekleşmeden önce bilgi verilir.
- e) Buluşun/Tasarımın ticarileştirilmesi sırasında buluş sahipleri TTO'ya her türlü desteği vermek zorundadır.

Buluş/Tasarım Primi

Madde 13 – (1) SMHK'nın buluşun hizmet buluşu olmasına ve tasarımın üniversiteye ait olması durumunda üniversitenin hak sahipliğine karar vermesi halinde, buluş/tasarım sahibine Gelir Paylaşım Modeline alternatif olarak buluş/tasarım prim seçeneğini sunabilir. Buluş/tasarım sahibinin buluş/tasarım primini kabul etmesi durumunda tüm hak sahipliğinin üniversite olduğuna dair taraflar arasında Gelir Paylaşım Sözleşmesi imzalanır, buluş/tasarım sahibine buluş/tasarım primi verilir.

(2) Buluş/Tasarım Primi ödemesi, buluş/tasarımın tescil başvuru işlemleri resmi olarak yapılmasını müteakip 2 (iki) ay içerisinde ödenir.

Ticarileşme/Lisanslama Gelirlerinin Paylaşımı

Madde 14 – (1) Üniversite'nin, "Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlar ile Tasarımlar üzerinde hak sahipliği talebinde bulunmasını takiben imzalanan Gelir Paylaşım Sözleşmesi çerçevesinde aşağıdaki oranlarda paylaşım yapılır:

Patent/Faydalı Model için;

- % 30 Üniversiteye
- % 70 Buluş sahibi/sahiplerine

(2) Öğretim elemanlarınca gerçekleştirilen tasarımlardan elde edilen net gelir; imzalanacak Gelir Paylaşım Sözleşmesi çerçevesinde aşağıdaki oranlarda paylaşılır;

- % 30 Üniversiteye
- % 70 Tasarımcıya

Bu paylaşım oranları fiilen elde edilen yılsonu gelirleri itibarıyla yapılır.

Lisans Hakkının Normal, Münhasır / Öncelikli Kullanımı

Madde 15 – (1) Tescil işlemi yapılan buluş/tasarımın fon desteği alınan bir proje kapsamında geliştirilmesi durumunda, sınai mülkiyet hakkı ve tescil edilen hakkın kullanımı veya öncelikli/münhasıran kullanımına dair hükümlerde, fon desteği sağlayan kurumla yapılan sözleşme veya ilgili kanun ve yönetmelikler esas alınır.

(2) Üniversitenin buluş/tasarımla ilgili teknoloji üretimi faaliyeti yapmayı düşünmesi halinde tescil edilmiş sınai mülkiyetin münhasıran kullanım hakkı üniversiteye aittir. Bu durumda lisanstan elde edilecek gelirler de yine Gelir Paylaşım Sözleşmesi kapsamında buluşçu/tasarımcı ile paylaşılır.

(3) Üniversitenin buluş/tasarımla ilgili teknoloji üretimi faaliyeti yapmayı planlamadığı; ancak buluşçu/tasarımcının bu alanda bir girişimcilik faaliyeti yapmayı düşünmesi halinde, buluşçu/tasarımcının sektöre transferi konusunda buluşunun/tasarımcının girişimcilik faaliyetine öncelik tanınır.

(4) Yukarıdaki koşulların olmadığı durumlarda, teknolojinin ticarileştirilmesi veya transferi konusunda yerli kaynaklar tercih edilmekle birlikte üniversite dilediği şekilde ticarileştirme yapmakta özgürdür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM GİZLİLİK, YAPTIRIM, İNTİBAK VE KAYITLAR

Bilgi Sağlama Yükümlülüğü ve Gizlilik

Madde 16 – (1) Buluş/tasarım sahipleri, başvuru ve tescil süreçlerinde SMHK'nın sürdürülebilmesi ve ticarileştirme çalışmalarında üniversitenin ihtiyaç duyduğu belge ve bilgileri sağlamla yükümlüdür.

(2) Buluş/tasarım sahipleri TTO'ya bildiri yapılan buluşa/tasarıma ilişkin bilgileri, üniversitenin haklı menfaatlerinin devamı süresince gizli tutmakla yükümlüdür.

Yaptırım

Madde 17 – (1) Üniversitenin başvuru sahibi olması durumunda; ilgili patent/faydalı model/tasarım başvurusuna ilişkin her türlü ifşa, yayın ve paylaşım üniversitenin yazılı onayı alınmadan yapılamaz. Aksi durumda, üniversite tarafından, sınai mülkiyet haklarıyla ilgili hukuki yollara başvurulabilir.

İntibak

Madde 18 – (1) Bu yönerge yürürlüğe girmeden önce yapılmış buluş/tasarım bildirimine ilişkin işlemler, aksini gerektiren bir özel sözleşme yoksa bu yönerge hükümlerine göre yapılır.

(2) İşbu yönergede yer almayan tüm hususlar için ilgili kanun, yönetmelik ve hukuki mevzuat uygulanır.

Kayıtlar

Madde 19 – (1) Sınai mülkiyet hakları süreçleri ile ilgili tüm belgeler, imzalı ve/veya mühürlü formlar ve dokümanlar TTO tarafından arşivlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Yürürlük

Madde 20 – (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu'nun kabulünden, Mütevelli Heyetin onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21 – (1) Bu yönerge hükümlerini Beykent Üniversitesi Rektörü yürütür.